

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (協辦單位)	交辦日期	預計完成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	「影新大樓教學空間整修工程」	總務處、影新學院(新媒系、動畫系)	112/1/31	113/9/1	
1.1	設計	總務處、影新學院(新媒系、動畫系)	112/1/31	112/12/1	<p>1.委託設計監造技術服務案於 112/1/31 決標予徐忠瑋建築事務所。</p> <p>2.112/3/14 核定規劃報告書，112/5/8 校長室辦理基本設計報告會議，112/5/15 核定基本設計。</p> <p>3.建築師已於 112/6/2 提送細部設計書圖預算，並於 112/6/26 召開細部設計審查會議，相關審查意見請建築師檢討修正。</p> <p>4.建築師已於 112/7/14 函報修正後之細部設計圖說，已先轉請動畫系及新媒系等單位核對。</p>
1.2	申辦變更使用執照	總務處	112/6/5	113/1/20	<p>1.變更使用執照申請文件已於 112/6/5 由建築師向市府掛件，市府建管處於 112/6/14 通知要求檢討補件，目前由建築師彙辦補正各項資料；另建築師於 112/6/27 提送消防防護計畫至市府消防局審查。</p> <p>2.112/7/13 消防防護計畫已獲市府消防局審定，另建築師公會已於 112/7/24 針對變使圖說完成初審，又消防圖說預定於 112/7/31 完成審查。</p> <p>3.消防圖說經消防局 112/8/8 核定，變使復審資料已由建築師公會同步完成審查，112/8/11 變使復審資料併消防核定函轉建管處審查。</p> <p><b>4.112/8/29 市府建管處審查完成通知校對副本後領照。</b></p>
2	工程招標	總務處	112/11/16	113/1/15	
3	施工	總務處	113/1/15	113/6/30	
4	驗收	總務處、影新學院(新媒系、動畫系)	113/7/1	113/9/1	
A2	學人會館整修工程	總務處			
					1.本案勞務採購於 112/2/21 決標，由「章舜欽建築師事務所」承攬設計監造技術服務。

1	設計	總務處	112/2/21	112/6/26	2.建築師於 112/3/14 提送基本設計，112/4/21 提送細部設計，本處於 112/5/1 召開審查會議，並於 112/5/26 向校長簡報設計成果。 3.建築師於所送細部設計文件於 112/6/20 簽奉核定，續於 112/6/26 提送招標文件。經審查後請建築師於 112/6/30 到校修正招標預算書圖文件。
2	工程招標	總務處	112/6/26	112/7/26	1.本案工程採購文件已於 112/7/19 簽陳校長核定，其後已自 112/7/20 起公告招標，等標期限至 112/8/2 止，預訂 112/8/3 辦理開標。 2.於 112/8/3 開標，因投標商未達 3 家再行第 2 公告，續於 8/10 再次開標，由廠商「淺羽營造股份有限公司」得標。 <b>3.得標後於 112/8/16 召開施工前協調會議，112/8/21 開工進場，現場進行原裝修及設備拆除清運作業中。</b>
3	施工	總務處	112/8/1	112/11/15	
4	驗收	總務處	112/11/16	112/12/15	
A3	教學大樓防水整修工程	總務處 (通識教育中心)	112/5/30	112/10/15	
1	施工	總務處	112/6/18	112/8/31	1.本案工程已於 112/5/30 決標，續於 112/6/9 召開施工前協調會議，就工期、施工動線及相關管制配合事項與使用管理單位研商。 2.承商已於 112/6/18 申報開工，112/6/26 起進場刮除鄰近研究大樓側 1-3 樓走廊舊有油漆面層與打除露臺地坪，並於 112/7/3 吊運鷹架進場組立，同時施做油漆底層批土。 3.已於 112/7/6 完成露臺地坪打除清運，續於 112/7/13 完成斜屋頂瓦片拆除清運；因配合工區現況增加外牆搭架施作範圍及調整工序，自 112/7/25 起施作露臺瀝青底油及防水毯，室內 1~3 樓第二道面漆噴塗，預定 112/8/3 進行教室及辦公室室內壁癌處理。(備註：因應杜蘇芮颱風侵台，112/7/25 起督導承商加強施工架之固定。) 4.因近期颱風及降雨影響，進度有落後之情事；已於 8/19 完成露臺防水毯進行試水 72hr，室內油漆除屋頂最後一道面漆外，其餘於 8/18 皆已完成。另露臺於 8/21 灌漿，並於 8/15~8/22 進行外牆打除、窗戶安裝，又預計 8/22~8/28 進行斜屋頂鋪設防水毯。 <b>5.配合開學使用需要，已於 112/8/23 辦理公共空間油漆分段驗收，施作結果與契約尚符。續於 112/8/28 完成斜屋頂防水及瓦片鋪設，112/8/31 完成露台防水及灌漿。</b>

					6. 預定 9/5~15 進行外牆防水及黏貼壁磚以及鐘樓下方露台防水。 7. 本案第一次變更設計採購已於 112/8/29 奉准，並於 112/9/4 議價完成。
2	驗收	總務處 (通識教育中心)	112/9/01	112/10/15	
A4	戲劇系館及舞蹈系館 防水整修工程	總務處(戲劇系及舞蹈系)	112/6/14	112/10/31	
1	施工	總務處	112/7/3	112/9/22	1. 本案工程標第 1 次公告截止時，因僅 1 家廠商投標而流標，經第 2 次公告後於 112/6/14 決標，工期 80 日曆天。 2. 邀集承商、監造及使用單位於 112/6/21 召開施工前協調會議，承商並於 112/7/3 開工進場，現行施作工項包括施工架組立及 3 樓教室平頂露台舊防水層打除。 3. 施作施工架安全防護，並施作 3 樓教室平頂露台舊防水層打除清理。又配合系所營隊作息，日前暫停施工 4 天，已會同監造督促承商趕工。(備註：因應杜蘇芮颱風侵台，112/7/25 起督導承商加強施工架之固定。) 4. 本案戲劇系館 4 樓新防水層鋪貼已施作並試水測漏完成，另 3 樓斜屋頂完成舊屋瓦打除、清運、面層補縫整修及防水層施作，舞蹈系館已完成 S7 教室木地板修復；針對因近期颱風及降雨影響致使進度有落後之情事，已要求廠商視天候狀況加緊趕工，並須預留開學後之安全人行動線，以利師生進出。 5. 預計 112/9/9 起鋪設戲劇系館斜屋頂屋瓦及進行 4 樓屋頂灌漿。
2	驗收	總務處(戲劇系、舞蹈系)	112/9/23	112/10/31	
A5	展演中心防水整修工程	總務處(展演中心)	112/6/8	112/10/31	
1	施工	總務處	112/6/26	112/9/13	1. 本案工程標於第 1 次公告截止時，因僅 1 家廠商投標而流標，經第 2 次公告於 112/6/8 決標，工期 80 日曆天。 2. 邀集承商、監造及使用單位於 112/6/13 召開施工前協調會議，承商則於 112/6/26 申報開工，現行施作工項包括展演 4 樓服裝間防護及其屋頂舊防水層打除、清運工作。

					<p>3.目前已施作展演中心 4 樓服裝間、空調機房以及 2 樓辦公室、1 樓廊道屋頂新防水層鋪貼完成，試水測漏中，舞蹈廳上方露台舊防水層打除清運中；另因近期颱風及降雨影響，進度有落後之情事。</p> <p>4.112/9/1 進行 4 樓服裝間面層混凝土澆置，另施作 1 樓中庭鋪面面層敲除。針對因近期颱風及降雨影響致使進度有落後之情事，已要求廠商視天候狀況加緊趕工，並須預留開學後之安全人行動線，以利師生進出。</p> <p>5.預計 112/9/9 進行機房屋頂及 2 樓廊道灌漿。</p>
2	驗收	總務處(展演中心)	112/9/14	112/10/31	

列管序號	列管事項及工作計畫	主辦單位 (共同辦理單位)	交辦日期	預計完成日期	最新辦理進展/落後原因說明 及補救措施/擬展延期程
A1	112 年高教深耕計畫	教務處高教深耕計畫辦公室			
1.1	計畫規劃與核定	教務處高教深耕計畫辦公室	111/12		<p>1.深耕第一部分主冊計畫第一期(107-111 年)成果報告暨第二期(112-116 年)計畫書於 111/1/9 函報教育部(北藝大教字第 1110009614 號)，結果尚待核定。</p> <p>2.教育部 112/1/16 臺教高(二)字第 1112205288B 號函修正發布「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」，自 112/1/1 起適用。</p> <p>3.教育部 112/2/9 臺教高(二)字第 1122202531H 號函知第一期執行成果與第二期規劃之簡報審查作業時間及地點，訂於 112/3/8 辦理。</p> <p>4.教育部 112/5/17 臺教高(二)字第 1122201394H 號函核定 112 年主冊計畫補助經費。新增國際化行政支持系統、資安強化兩專章，以及規定主冊經費挹注於學生獎助學金 10%以上。</p> <p>5.教育部 112/7/25 臺教高(二)字第 1122202229R 號函調整本校 112 年主冊計畫經費門配置。業於 112/7/31 函覆修正後經費配置。</p> <p><b><u>6.教育部 112/8/21 臺教高(二)字第 1122224771K 號函同意本校 112 年主冊修正計畫書備查，並函知 112 年各期撥付經費額度。</u></b></p>
1.1.1	計畫規劃及經費預核	教務處高教深耕計畫辦公室(主計室)	111/11	112/3	<p>1.112 年經費部分預開帳及人事續聘案於 111/12/7 獲准(簽 1111005024)，第一期延續型計畫(學院基本款、行政端計畫)業依 111 年核定約三分之一額度預開經費，可於 112/1/1 起使用。</p> <p>2.111/3/14 獲准預開校級計畫：藝術永續推動計畫經費。</p> <p>3.111/3/17 獲准以主冊經費支應藝術社會實踐計畫(附冊 USR)人事費(簽 1121000793)。</p> <p>4.111/3/24 獲准以主冊經費支應附錄 2 原住民族學生資源中心部分人事費(簽 1121001022)。</p> <p>5.111/3/24 獲准預開校級計畫：藝科融合跨域教學(暫)經費。</p>
					<p>1.依教育部 111/12/28 臺教高(二)字第 1112205416 號函辦理 112 年第 1 期款請撥作業。</p> <p>2.教育部 112/2/2 臺教高(二)字第 1120002172 號函知第 1 期款收據日期修正，業於 2/14 函復請撥(北藝大教字第 1120000647 號函)。</p>

1.1.2	經費核定及分期請款	教務處高教深耕計畫辦公室	111/12	112/12	<p>3.教育部 112/2/21 臺教高(二)字第 1120017111 號同意撥付 112 年主冊計畫第 1 期款，業於 2/21 入帳。</p> <p>4.教育部 112/5/17 臺教高(二)字第 1122201394H 號函核定 112 年主冊計畫補助經費。將於 112/6/16 上傳全校經費配置後，另函通知各期撥款金額。</p> <p>5.教育部自 112 年起新增政策：挹注於學生獎助學金應達主冊獲補助經費(不含附冊、附錄及專章)10%以上。</p> <p>6.教育部 112/7/25 臺教高(二)字第 1122202229R 號函調整本校 112 年主冊計畫經費門配置，已由深耕專辦、留控款、各學院基本補助款、藝術永續推動計畫與科藝跨域實驗兩校級計畫額度中調整。</p> <p>7.112 年第二期、第三期款撥款事宜尚待教育部來函。</p> <p><b><u>8.教育部 112/8/21 臺教高(二)字第 1122224771K 號函知本校 112 年各期撥付經費額度，刻正辦理第二期款請撥作業。</u></b></p>
1.1.3	校內執行計畫及經費核配	教務處高教深耕計畫辦公室(主計室)		112/5	<p>1.因應第二期深耕計畫提案，截至 111/11/22 為止收到 24 件提案(含延續型計畫 14 件、新興計畫 10 件)。擬於 2 月辦理新興計畫審查作業。</p> <p>2.於 112/2/20(一)辦理 112 年校級計畫審議會。</p> <p>3.校內各主冊計畫(含國際化行政支持專章、資安強化專章)於 112/6/9 全額開帳完成(簽 1121002306)。執行期自 112/1/1 起至 112/12/31 止，人事費及相關經費得回溯至 112/1/1。</p> <p>4.需提撥獎助學金之計畫，以新增「獎助學金」用途別辦理，請由計畫主持人授權使用。每一筆獎助學金請購、借支、核銷、調帳皆須加會本辦。</p> <p>5.教育部規定深耕獎助學金「學校宜訂有相關標準或規定據以核發」，請尚未制定者儘快透過院務(級)會議明訂規範，113 年起將依規定辦理。既有獎助辦法亦將於 112 年盤點檢視是否符合深耕規範。</p>
1.1.4	修正計畫書繳交	教務處高教深耕計畫辦公室(各計畫)單位		112/5	<p>1.校級計畫請於 111/4/14 前提交第二期修正計畫書。</p> <p>2.教育部 112/5/17 臺教高(二)字第 1122201394H 號函知第二期計畫審查意見及修正計畫書相關事宜。請相關單位配合並於 112/6/9(五)前回覆。全校修正計畫報部依限於 112/6/16 報部。</p> <p><b><u>3.教育部 112/8/21 臺教高(二)字第 1122224771K 號函同意本校 112 年主冊修正計畫書備查。</u></b></p>
1.2	計畫經費執行、變更與結算	教務處高教深耕計畫辦公室(主計室)	112/1	112/12	

1.2.1	校內經費變更	各計畫執行單位		112/10	<p>1.校內各計畫經費於教育部核定並全額開帳後，不得變更費別比例。惟因配合計畫執行內容調整而有相關需求時，請以校內換帳方式，由執行單位自行確認互換計畫後以簽文辦理。</p> <p>2.教育部核定前，若各計畫有變更預開經費需求，請先與專辦聯繫確認後再辦理。</p> <p>3.所有「核定金額」變更皆須以簽文辦理(校長決行)。包括不同計畫編號間(含校級分項計畫)換帳、經費增減、歸還學校等，並請務必於簽文敘明調整金額、費別及檢附變更前後經費配置表與修正計畫書等佐證資料。</p> <p>4.請基本款、行政端計畫於 112/3/15(三)前提報 112 年經費預算表，校級計畫於 3/31 前繳交經費預算表及第二期(112-116 年)修正計畫書。</p> <p>5.請各計畫於 112/6/2(五)前提報 112 年修正經費表，資料交齊後進行全額開帳。</p> <p><b><u>6.若有換帳需求請於 112/10/27(五)前簽核完畢。</u></b></p>
1.2.2	年度經費動支	各計畫執行單位	112/1	112/12	<p>1.112 年經費使用期限為 112/12/31 止，不開放申請滾存，依主計室年度關帳期程及本計畫公告辦理。113/1/1 起支出請以 113 年預開帳目或其他經費報支。</p> <p>2.各計畫 112/10/27(五)「未請購設備費」將由學校收回統籌運用，已請購設務必於關帳前完成驗收與核銷。</p> <p>3.112 年專、兼任助理至遲請於 11/30 前完成聘任程序，將於 112/12/1(五)收回各計畫「未聘任人事費」。113 年 1 月人員(包括專兼任人員與工讀生)請以 113 年預開經費聘任，如有聘任變動或專案申請人事費(如補附錄 2)請於 11 月知會本辦。</p>
1.2.3	滾存經費動支	教務處高教深耕計畫辦公室		112/12	教育部未開放 111 年經費餘額滾存。
1.2.4	年度經費結算	教務處高教深耕計畫辦公室(主計室)	112/12	113/2	<p>1.教育部 111/12/19 臺教高(二)字第 1112205209 號函知主冊計畫補助經費結報作業案，擬依限於 112/2/24 報部。</p> <p>2.111 年經費結算於 112/2/14 函報教育部(北藝大教字第 1110009795 號)。</p> <p>3.教育部 112/3/2 臺教高(二)字第 1120017110 號函同意 111 年經費核結。</p>
1.3	計畫執行相關會議		112/1		
1.3.1	計畫管理說明會	教務處高教深耕計畫辦公室		112/3	<p>1.教育部第二期深耕計畫新增國際化行政支持、資安強化兩專章以及獎助學金政策，全校經費配置配合調整。業於 112/5/29 向各計畫主持人說明。</p> <p>2.因應 112 年新增獎助學金政策，有關執行與推動方式，業於 112/5/31 舉辦獎助學金線上說明會向各計畫說明。</p>

1.3.2	彈性薪資審議委員會	教務處高教深耕計畫辦公室(人事室)		112/8	1.依教育部大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則、本校延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資支給原則遴選之。待年度經費核定後辦理。 2.綜合歷年委員意見，將先由人事室辦理特聘教授遴選，再召開深耕計畫校級彈性薪資審議會議。且以同一年度內不重複獎勵同一人為原則。 3.配合玉山學者計畫修正新增「國際優秀人才」補助類別，符合相關申請資格者請依函文(112/2/22 北藝大研字第 1120000822 號)流程於 6/30 前向本辦提出申請。
1.3.3	計畫成果發表會暨成果展	教務處高教深耕計畫辦公室		112/11	
1.4	校內執行成果繳交	教務處高教深耕計畫辦公室(各計畫、校內相關單位)		112/2	
1.4.1	高教深耕計畫網站	教務處高教深耕計畫辦公室(各計畫單位)		112/6 112/12	1.為配合教育部管考平台計畫績效及成果填報，請各計畫隨時更新、充實深耕網站內容： (1)第一次檢核：112/7/27 填報上半年成果、執行狀況。 (2)第二次檢核：112/11/30 提交全年度成果，12 月執行成果請於 113/1/5 補增完畢。 2.因應資訊公開，Youtube 頻道「國立臺北藝術大學高教深耕計畫」，Facebook「北藝大高教深耕計畫」、Instagram「hespo.tnua」社群平台，定期轉貼本校深耕計畫相關資訊。 3.於 112/3/7 寄發第二期網站帳號，請各計畫妥善保存。
1.4.2	成果報告書	各計畫執行單位		112/11	1.於 112/10/7 通知各計畫繳交 112 年成果報告書，以利彙整報部。 (1)第一次提交：112/11/30 提交 1-11 月成果。 (2)第二次提交：112/12/29 補增完畢 12 月執行成果。
1.4.3	全校辦學績效調查	各計畫、校內相關單位		112/11	為落實教育部辦學成效資訊公開，以及推動校務專業管理制度(IR)，於每年 10 月請全校各單位填報「辦學活動調查表」，蒐集資料區間為 112/2/1-113/1/31 止。請於 112/11/30 前完成填報與繳交。
1.5	管考平台填報	教務處高教深耕計畫辦公室(主計室)		112/3	依教育部來函通知辦理計畫成果填報與文件提交。教育部高等教育深耕計畫管考平臺網址： <a href="https://sprout.moe.edu.tw/Sproutweb">https://sprout.moe.edu.tw/Sproutweb</a> 。

1.5.1	經費支用情形填報	深耕計畫辦公室 (主計室)		113/1	每年分 4 季填報計畫經費支用情形(含主冊、附錄 1、附錄 2 及 USR 計畫)，填報資料以實支數為準。表定於 4 月、7 月、10 月、1 月進行填報。
1.5.2	執行成果、亮點與關鍵績效指標填報	教務處高教深耕計畫辦公室 (各計畫、校內相關單位)		113/1	1.依教育部規定，每年 2 次填報計畫關鍵績效指標達成情形(包含主冊及附錄計畫)。 2.110 年績效指標達成情形、中英文版執行成果與亮點文章、成果報告暨計畫書全文已於 112/1/11 上傳管考平臺完畢。 3. 112 年第一次績效指標填報：待來函通知，預計於 5 月請校內計畫填報。 4. 112 年第二次績效指標填報：待來函通知，預計於 12 月請校內計畫填報。
1.5.3	教育部調查表	教務處高教深耕計畫辦公室(各計畫、校內相關單位)		112/12	教育部高教深耕管考平台自 108 年 10 月啟用後，不定時派發教育部調查表，學校須依指定期限回填上傳，請相關業務執行單位配合提供資料。
1.6	成果報告彙整報部	教務處高教深耕計畫辦公室		113/1	依教育部 111/12/9 臺教高(二)字第 1112205225 號函辦理，依限於 112/1/9 提報第一期成果報告暨第二期計畫書。
1.7	附錄 1「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」	教務處招生組、學務處課指組	111/1	113/1	1.依教育部 111/12/8 臺教高(四)字第 1112204245 號函辦理，依限於 112/1/5 提報 112 年計畫申請。 2.教育部 112/5/2 臺教高(四)字第 1122201179R 號函核定 112 年度附錄 1「提升高教公共性:完善就學協助機制，有效促進社會流動」計畫補助經費；修正計畫書依限於 112/5/23 報部。 <b><u>3.教育部 112/8/30 臺教高(四)字第 1122202702 號函請學校於 112/10/2 前提報附錄 1113 年計畫書到部審查。</u></b>
1.8	附錄 2「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」	學務處原資中心	111/1	113/1	1.依教育部 111/11/23 臺教綜(六)字第 1112101113 號函辦理，依限於 112/1/5 提報 112 年計畫申請。 2.111/3/24 獲准以主冊經費支應附錄 2 原住民族學生資源中心部分人事費(簽 1121001022)。 3.教育部 112/3/25 臺教綜(六)字第 1122100312V 號函核定 112 年度附錄 2「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」計畫補助經費；修正計畫書依限於 112/5/31 報部。 4.教育部 112/6/13 臺教綜(六)第 112055919B 號函辦撥款事宜，第 2 期經常門補助款新臺幣 41 萬經出納組確認已於 112/6/14 入帳。