

111 學年度第 2 學期第 1 次校務會議工作報告

報告單位：總務處

資料時間：112 年 2 月～112 年 4 月

一、營繕組：

(一) 「女二舍增設無障礙電梯計畫」近期辦理事項如下：

1. 本案品質計畫已於112/3/14核定，又不鏽鋼格柵欄杆材料已於112/3/24核定，另施工計畫、職安衛計畫3/20提送監造審查中，不鏽鋼止滑踏面及各式管材線材核定簽呈中。
2. 為釐清既有建築地下構造，已於112/2/10~12進行開挖探勘，結果與設計圖說標註略有不同，經建築師提送變更設計圖說、預算及進度表，於112/3/20召開變更設計檢討會議，及112/3/29召開第3次工務會議。
3. 為減少噪音及粉塵對於住宿同學之干擾，本案預計於112/6/19進場全面動工，期望暑假留宿同學能體諒。

(二) 「MIT 3D聲音影設計與混音實驗室裝修工程」已於112/3/24下午辦理驗收，接續辦理後續計價結案。

(三) 「影新大樓教學空間整修委託設計服務案」規劃報告書已於112/3/14由本校核定，另建築師邀集機電技師於112/3/15辦理現勘，並與動畫系確認電力需求，另新媒系需求已於112/3/16轉知建築師，建築師續於112/3/24提交基本設計。

(四) 「學人會館整修工程」已由建築師於112/3/14提送基本設計，並於112/3/23召開審查會議，原則同意核定並請建築師續行細部設計作業。

(五) 「藝文生態館教學空間整修評估案」已由建築師於112/3/15先提供評估圖面供系上研商，系上回報待112/3/29續由主任及系內老師先行討論後再安排與建築師面商。

(六) 「戲劇系館防水整修工程」及「展演中心防水整修工程」委託設計監造勞務採購案評審結果已於112/3/17簽奉校長核定，續於112/3/21與建築師完成議價決標，現製作契約書中，依契約建築師應於112/4/11前提報基本

設計成果。

- (七) 「教學大樓防水整修工程」設計及監造技術服務採購已於112/3/9召開採購評審會議，續於112/3/21完成議價，建築師續於112/3/27提報規劃報告書及混凝土氯離子檢測取樣送驗。
- (八) 「藝文生態館教學空間整修評估案」已由建築師於112/3/15提供評估圖面供系上先行檢視，再視需要請系上主任及師長安排與建築師進行訪談。
- (九) 「行政大樓客梯設備更新」已於112/3/13函知廠商全案選樣選色之結果，續請廠商據以備料及製作。
- (十) 「音二館及研究大樓空調冷卻水塔更新工程」已於112/3/14至112/3/27上網公告招標，並於112/3/28辦理開標。因最低標廠商之標價低於底價之80%，已簽奉核准照價決標予最低標廠商。
- (十一) 「衛武營Q棟S棟整修工程委託設計」建築師已於111/3/24提供基本設計成果，刻由本處擇期召開審查會議。
- (十二) 「綜合宿舍整修工程」預定於113年7月至114年8月執行，修繕期間綜合宿舍將全棟暫停提供住宿，已由本組研擬設計及監造勞務服務採購案之招標文件，並於日前簽核，俟奉核即辦理招標。
- (十三) 「藝術圓夢中心民間自提BOT案」第三次政策公告112/2/13開標進行資格審查，僅有1家廠商投件，已於112/3/24召開審查會議，投件廠商尚無法符合本校需求。
- (十四) 「圖書館建物整修計畫」中有關圖書館耐震詳評部份已於112/3/16完成耐震詳評共同供應契約之下單，履約期限4個月，另承攬技師已於112/3/20到校調閱原設計建築與結構圖說。
- (十五) 近期本校水電使用情形檢討：
 1. 依據台電公司電費單統計，本校112年1至3月份累計總用電度數為2,045,524度，較111年度同期用電度數(1,854,000度)增加191,524度，正成長10.33%；又1至3月全校總電費支出為6,034,991元，較111年度同期電費(5,237,727元)增加797,264元，正成長15.22%，懇請全校各單位持續協助落實用電管理，減少不必要之能源浪費。
 2. 依據自來水公司水費單統計，本校112年1至3月份累計總用水度數為

43,155度，較111年度同期累計用水度數(36,129度)增加7,026度，正成長19.45%；又1至3月全校總水費支出為1,109,022元，較111年度同期水費(749,214元)增加359,808元，正成長48.42%。本校污水排放於111年5月完成納管至臺北市政府衛工處公共污水下水道，隨水費單額外收取污水下水道使用費用(每度水增收5元)。另鑒於台灣實際上為水資源短缺區域，敬請全校師生務必節約用水。

備註：台電公司於111年度產生超過2000億的虧損，政府預計自112年4月起將再次調漲用電價格；另台電原定夏日電價為每年6月1日至9月30日，但自本(112)年起，夏日電價調整為每年5月16日至10月15日，懇請全校各單位持續節約用電，相關業務單位並應適時反映電費成本。

二、 事務組：

- (一) 藝文生態館臨學園路側之出入口違規停車情形嚴重，已自112/3/13起設置禁止停車拒馬4座，並針對違規停放車輛開立勸導單，續自112/3/20起加強取締違停汽機車。經近日觀察，該處目前違規停車狀況已有大幅改善，將持續關注。
- (二) 112年2月份停車場營運收入36萬7,557元，較111年同期收入(38萬350元)減少1萬2,793元，減幅為3.36%。
- (三) 本組四至五職等助理員職缺正取人員洪雅文小姐已由本校人事室於112年3月13日以北藝大人字第1121000892號函請原服務機關同意商調，預計於本年4月17日過調。
- (四) 鑒於清明連假將屆，本組已要求駐警及保全於連假中加強執行校園野犬驅離，避免流浪犬隻群聚。
- (五) 臺北市稅捐稽徵處為本校停車場地價稅減免案，已於112/3/22蒞校現勘停車場位置面積等；並於112/3/24以北市稽北投乙字第1125701224號函同意自112年起，免徵本校停車場面積864平方公尺之地價稅。
- (六) 已於112/3/20邀集學校保全公司及停車場委外經營廠商派駐人員，共同召開警衛勤務及停車場管理廠商派駐人員管理檢討會議，並於112/3/28以北藝大總字第1121001156號函發會議紀錄。

- (七) 針對學校鄰近住戶投訴本校同學深夜於科藝館聚集喧鬧乙事，已於112/3/27增設科藝館警衛巡邏點，並加強夜間保全教育訓練。
- (八) 臺北市政府衛生局稽查員於112/3/22到校稽查本校菸害防治法施行情形，本組會同說明出入口禁菸標示設置情形。

三、 保管組：

- (一) 學生餐廳前生態池水質優養化，已請廠商增加一處沉水馬達加速池水循環，後續規劃放養草魚，以期解決水綿增生過剩問題。
- (二) 本校校名商標4件商標權依規定辦理入帳中；有關後續管理與授權使用等事宜，已於3月22日(三)上午召開會議研商，針對本校業已依法取得中英文校名全稱及縮寫等四種樣式之商標，校內各單位教職員生之名片、文書或公務用品之商標使用無需申請，如有學校活動、教學研究、推廣教育、校內及校際聯誼、社會公益或其他與本校任務相符之「非商業活動」，申請人應填具申請表送總務處保管組審核，奉核可後始得使用；校內、外「商業用途」之商標使用，則應填具申請表並檢附計畫書送總務處保管組，經審查通過並簽署授權合約後，同意於授權範圍內使用本校商標。
- (三) 學人會館得標建築師依合約規定提交之規劃設計成果，已於3月23日(四)假三樓會議室召開審查會。
- (四) 112年度內部稽核小組預計稽核綜合宿舍與學生餐廳改善案，本組將依秘書室期程及需求全力配合辦理。
- (五) 學生餐廳「斑米兔越式料理」及「面對面手做麵館」因櫃位調整營業至3月31日(五)止，原麵店櫃位預計4月中開始營運，異國料理則持續招商。
- (六) 為因應各單位於學生餐廳用餐空間辦理活動需求，擬再增購白色圓凳56張搭配摺疊桌提供臨時性活動使用。
- (七) 校園內景觀步道石階，經巡檢損壞情形，近期擬進行維護採購。

四、 出納組：

- (一) 依學校行事曆公告，111學年第2學期學雜費收繳時間自112年1月18日至1

月23日止；學分費112年3月15日至3月29日止，上述二項均已陸續完成入帳作業，餘未繳納部分配合註冊組及課務組等單位續辦。

- (二) 112年1至2月份場租營業稅申報核算結果，計開立發票966,226元(去年同期476,045元，約增加2.02倍)，應繳稅額48,311元，進項總額232,812元，可扣抵稅額11,641元，上期留抵354元，本期應繳36,316元。
- (三) 111學年度第2學期專兼任教師鐘點費，配合學校行事曆課程加退選自112年2月13日至3月1日止，俟課務組完成鐘點費專案簽辦，出納組依簽呈及授課時數資料完成鐘點費清冊，第1至6週鐘點費援例於第7週(3/29)入帳。後續每月原則上以4週鐘點數計算，於當月底核撥。
- (四) 112年1月份二代健保補充保費機關負擔1,161,084元，另代扣個人負擔46,025元。
- (五) 112年2月份公費助學工讀金核撥，於3月15日入帳，總計核發144人次，總金額為527,982元。
- (六) 111學年度第2學期學分費收款事宜，於課指組、課務組、電算中心等各相關單位完成前置作業後，出納組於112/3/9完成繳費主檔上傳，學生續於3/15至3/29繳費，應繳595人，新台幣6,823,311元，後續辦理入帳作業。

五、 文書組：

- (一) 為便於使用電子公文系統，iTNUA入口網站完成整合電子公文系統之待處理公文夾與件數提示欄功能，提供直接點選進入公文系統的途徑。另，系統並有定時以電子郵件通知個人之「待處理公文」及校內各類週知性公文之功能，建議各單位就校內傳閱性公文多予使用電子公布欄發布方式以減少紙本公文印製。