

國立臺北藝術大學 99 學年度第 1 學期第 8 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 99 年 10 月 25 日（星期一）下午 1 時 30 分

貳、地點：行政大樓 3 樓會議室

參、主席：朱校長宗慶

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈開會

一、總務處列管序號A22「第一綜合教學大樓—戲劇、舞蹈專業教室增建計畫」案，總務處提報依建築師告知已設計成果，目前經費有可能無法完全容納乙事，請總務處續與建築師協調，以不逾3.5295億元總經費規模的原則來辦理，並請掌握相關作業期程，俾利於年底前如期完成發包作業。

二、國交中心列管序號A8「提高外國籍學生比例」案，有關本校設置文創產業國際藝術碩士學位學程乙事，國交中心已於10月14日向國合會提出合作計畫之申請，請國交中心備妥相關資料送校長室乙份，以利洽外交部等單位積極推動促成。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、通過秘書室所提99年11-12月主管會報時間，排定於11月1日、8日、15日、29日，12月6日、13日、20日下午1時30分召開會議。下次主管會報訂於99年11月1日（一）下午1時30分假行政大樓3樓會議室召開。

捌、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中媛：

（一）工作報告詳如書面資料第 2-1~2-2 頁。

二、學務處詹學務長惠登：

（一）工作報告詳如書面資料第 3-1~3-2 頁。

●主席裁示：

（一）有關學生各類獎助學金、助學貸款、減免學雜費等之經費核撥流程，請學務處、出納組、會計室等相關單位，以簡化作業之角度，就作業程序上盡最大努力縮短處理時間，以利儘早核復。

（二）近期學園路校門口發生多起車禍事件，請學務處會同總務處瞭解交通事故發生原因，設法改善，以維交安。

三、研發處林研發長劭仁：

(一) 工作報告詳如書面資料第 4-1~4-2 頁。

●主席裁示：

(一) 今日會議書面資料中，研發處提報之教育部電影與新媒體環境建置輔助計畫執行情形，除請各單位掌握時效外，新媒體藝術學系與電影創作學系的執行進度仍屬偏低，請總務處、研發處掌握兩學系之執行進度，並予以協助，以如期完成結案事宜。

(二) 有關傳研中心執行文建會「台灣地區老照片資料蒐研計畫」，文建會來電表示請將電子檔結案成果移回該會典藏乙事，研發處所提將採以與文建會合作方式，進行成果後續研究運用，並由傳研中心與文建會進行協商乙節，請研發處持續關心傳研中心與文建會之洽談情形，適時予以協處。

四、總務處陳總務長約宏：

(一) 工作報告詳如書面資料第 5-1~5-2 頁。

●主席裁示：

(一) 本校歷年來校園環境之變化，包括植栽、汙水處理、空間改造…等業務資料，請總務處應妥善留存、整理，俾利作為瞭解校務發展歷程與相關經驗傳承之參據。

五、音樂學院劉院長慧謹：

(一) 工作報告詳如書面資料第6-1頁。

●主席裁示：

(一) 韓國文化部獎勵年輕演奏者到海外推廣韓國音樂，並學習當地文化，故自11月起至明年1月間，選派四位韓國傳統音樂演奏者駐傳音系乙事，為促成國際交流網絡的密切連結，韓國、日本均有類此主動進行國際藝術交流的做法，是值得我們思考與學習的，也請各單位能以主動出擊的方式，積極開拓國際交流與互動，並有效向外推廣各項教學成果。

(二) 十一月初為北京中央音樂院70週年校慶，該校邀請本人蒞校共同慶祝，因有其他要務不克前往，故勞請劉院長代為出席，以表達對該校祝賀之意並維雙方友好情誼。

六、美術學院張院長正仁：

(一) 工作報告詳如書面資料第 7-1 頁。

七、戲劇學院楊院長其文：

(一) 工作報告詳如書面資料第 8-1 頁。

●主席裁示：

(一) 有關戲劇學院相關系所學生多次向校方表達專業課程繁重乙事，就學生修習情形與課程規劃安排，勞請楊院長協助系所就課程面進行檢視，以利學生拓展多元學習視野。

八、舞蹈學院平院長珩：

(一) 工作報告詳如書面資料第 9-1 頁。

九、電影與新媒體學院曲院長德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第 10-1 頁。

十、文資學院王院長嵩山：

(一) 工作報告詳如書面資料第 11-1 頁。

●主席裁示：

(一) 文資學院擬於 100 學年度增設博士班案，已於 10 月 19 日召開之校務會議決議，請文資學院循校內程序，完成相關程序後，將計畫書提 11 月召開之行政會議作最後確認，以利於 11 月底前提報教育部。至於該博士班之設立名稱、發展方向等事宜，請儘速與教務處、研發處進行會商，以利續辦。

十一、通識教育委員會吳主任委員慎慎：

(一) 工作報告詳如書面資料第 12-1 頁。

十二、展演藝術中心容主任淑華：

(一) 工作報告詳如書面資料第 13-1 頁。

●主席裁示：

(一) 關渡藝術節開幕活動當日，因雨臨時將場地改為戲劇廳，以及活動過程中，展演中心對於節目調度、安排等之專業與應變，相當值得肯定，感謝展演中心及學務處的辛勞與努力。

十三、藝術與科技中心王主任俊傑：

(一) 工作報告詳如書面資料第 14-1 頁。

●主席裁示：

(一) 因應外賓參訪校園導覽需求，為維護導覽參觀品質，請維持展示作品之正常運作，並就展品項目可有更多的構思，以充分呈現本校科技藝術之研究成果。

十四、電子計算機中心林主任明灶：

(一) 工作報告詳如書面資料第 15-1~15-2 頁。

十五、藝術資源暨推廣教育中心于主任國華：

(一) 工作報告詳如書面資料第 16-1 頁。

●主席裁示：

(一) 有關中影八德大樓規劃案，感謝藝推中心的投入與規劃，內容十分具體可行，日前經洽中影公司已獲得相當正面的回應。接下來有關雙方建教合作合約之內容相關事項，請藝推中心可陸續展開研議作業，以利時效及後續進展。

十六、國際交流中心劉主任慧謹：

(一) 工作報告詳如書面資料第 17-1 頁。

(二) 平院長珩：因應本校赴美國紐約州立大學帕契斯學院之交換生學分費繳納問題，基於兩校平等原則，自這學期起該校至本校之交換生亦已抵校，有關費用支付方式等事宜，需請相關單位協處與釐清。

●主席裁示：

(一) 因應本校國際交流活動趨於活絡，各項交流業務快速成長。面對外在環境之變化，請國交中心及各單位續予加油努力，即時應對、處理各項新增業務，以協助校內各單位推動國際交流事務。

玖、提案討論：無。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會：下午 2 時 30 分。