

國立臺北藝術大學 97 學年度第 2 學期第 2 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 98 年 2 月 23 日（星期一）下午 2 時

貳、地點：校長室

參、主席：朱校長宗慶

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈開會

一、有關「校長與系所代表座談」之辦理，依據先前主管會報的決議，每學年期初（即開學第 2 週）辦理「校長與系所代表座談」，每學期若有需要則請教務長、學務長、研發長及總務長等四長與系所代表座談。為瞭解學生的需求，本學期是否辦理四長與系所代表座談，請學務處儘速研處，以利及早規劃辦理。

二、研發處列管序號 A2「教師評鑑」案，電算中心已完成「教師年度成果資料庫」的開發，並完成各學院之測試作業，將於 2 月 25 日上線。請電算中心協助各教學單位瞭解系統功能與操作方式，另請研發處會同各學院向教師廣為宣導，鼓勵多加利用。

三、總務處列管序號 A22「第一綜合教學大樓—戲劇、舞蹈專業教室增建計畫」案，有關建築量體面積之調整，請研發處儘速會商相關單位，務必於本週內（2 月 27 日前）完成確認需求提列之修正事宜。

四、藝推中心列管序號 A1「推廣教育規劃」案，藝推中心為辦理文建會補助「設立藝文產業創新育成中心」計畫案，須提供進駐藝術家相關空間場地，以利計畫執行乙事，相關空間需求請藝推中心會商研發處協處。

五、國交中心列管序號 A10「提高外國籍學生比例」案，國交中心將自 2 月 26 日起協助各學院、系、所宣導招生外國學生政策，為爭取更多外國學生入校就讀，請各學院於審核外國學生資格時，能以鼓勵其入學的角度進行。

六、通過秘書室所提 98 年 3 月主管會報時間，排定於 3 月 2 日、9 日、16 日、23 日下午 2 時召開會議。下次主管會報訂於 98 年 3 月 2 日（一）下午 2 時假校長室召開。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中媛：

（一）工作報告詳如書面資料第 2-1~2-6 頁。

●主席裁示：

- (一) 有關教務處工作報告中所列本學期學生休學情形，請教務處續就近 2 年來學生辦理休學情形及其原因進行分析，持續掌握今年度狀況，並會商學務處，以研議提供學生相關協助。

二、學務處詹學務長惠登：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 3-1~3-6 頁。

●主席裁示：

- (一) 有關學務處所提規劃辦理「學生宿舍命名票選活動」乙事，校園各建物之命名原則與方式，應以全校性的角度進行規劃，本案請學務處再行衡酌。
- (二) 學務處於本日會議所提配合新建學生宿舍啟用，新舊宿舍空間之重新規劃乙案，請學務處另案研商、報告。

三、研發處楊研發長其文：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 4-1 頁。

四、總務處賴總務長鏈墉：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 5-1~5-3 頁。

●主席裁示：

- (一) 校園內因未能設置垃圾桶，致有隨手丟棄垃圾造成髒亂情形，就垃圾桶型式、設置方式及地點，請總務處會商校園規劃小組研處。另，因應假日眾多遊客至藝大咖啡外側陽臺遊覽或騎腳踏車，應加強其安全措施或告示。對於假日垃圾檢拾之機動人力安排、藝大咖啡之清潔衛生，以及禁煙勸導等各項議題，請總務處研議改善或處理。

五、音樂學院劉院長慧謹：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 6-1 頁。

六、美術學院張院長正仁：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 7-1 頁。

●主席裁示：

- (一) 有關99學年學士班招生入學方式，考量音樂學院、美術學院及舞蹈學院

希能爭取維持單獨招生，請教務處持續向教育部說明、說服。

- (二) 外國學生入學後有修習華語課程之需求，請國交中心會商相關單位，評估於校內提供學習課程之可行性。

七、戲劇學院鍾院長明德：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 8-1 頁。
- (二) 補充報告：為提供教學卓越計畫國際化計畫成果予「美育」雜誌進行專題報導，已請院內老師協助彙整撰寫，惟因內容撰寫方向未符而須修正，建議類此邀稿事宜，為利掌握報導撰寫方向與重點，爾後可就訊息溝通內容與對象進行考量或提供範本。
- (三) 張教務長中煖答覆：「美育」雜誌一年前即向本校進行邀稿，配合其出刊時程，經評估可以從本校卓越計畫國際化成果的角度，呈現各學院國際化成果，不僅可以宣導本校卓越計畫執行成果，亦有助於第二期申請計畫之爭取。因此先前教務處於教學卓越計畫相關會議中，曾提請各單位協助撰稿。此次由於時間上未及召開會議說明，故以電話通知各子計畫執行秘書，請其以活潑、創意的文字呈現，並將部分學院的稿件範例提供其他學院參考。

●主席裁示：

- (一) 戲劇學院所提「美育」雜誌邀稿事宜，請教務處主動與尚未交稿的學院聯繫，協助其瞭解該卓越計畫國際化成果專題報導之撰寫方向。

八、舞蹈學院王院長雲幼（平老師珩代理）：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 9-1~9-2 頁。

●主席裁示：

- (一) 舞蹈學院執行經濟部「人體動作質地分析與肢體情緒傳達應用開發三年計畫」乙案，為利研發成果之產業化行銷事宜，應速請外部相關專業機構協助進行評估或後續推動策略方向之擬訂，俾利掌握產業化行銷作業時機。

九、文資學院林院長會承：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 10-1~10-2 頁。
- (二) 張教務長中煖：有關文資學院本學期規劃海外參訪結合世界遺產參訪教學活動乙事，由於本期教學卓越計畫須於 7 月底完成結案，請文資學院

考量將計畫之執行時程提前，俾利後續進行核銷作業。

十、通識教育委員會張主任委員中煖：

(一) 工作報告詳如書面資料第 11-1 頁。

十一、藝術資源暨推廣教育中心曲主任德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第 12-1 頁。

十二、國際交流中心曲主任德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第 13-1 頁。

捌、臨時動議：無。

玖、散 會：下午 3 時 20 分。