

國立臺北藝術大學 97 學年度第 1 學期第 9 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 97 年 11 月 3 日（星期一）下午 2 時

貳、地點：校長室

參、主席：張副校長中煖

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈開會

一、本次主管會報因校長出國，故由張副校長代為主持。

二、研發處列管序號A15「系所評鑑報告分析及因應處理」案，請研發處持續掌握各項追蹤評鑑準備工作的辦理時程，妥為準備。

三、總務處列管序號A24「藝文生態館工程進度」案，有關藝文生態館使用執照核發進度，請總務處持續追蹤掌握。

四、電算中心列管序號A2「主機房建置規劃事宜」案，就第二主機房空間的合適位置、需求等，請電算中心先行研議規劃，另循相關程序協調、簽辦，並會商校園規劃小組研處。

五、下次主管會報訂於97年11月10日（一）下午2時假校長室召開。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中煖：

（一）工作報告詳如書面資料第 2-1~2-6 頁。

（二）鍾院長明德：為掌握歷年畢業生未完成離校手續及領取畢業證書情形，請教務處能提供歷年未完成離校手續及領取畢業證書之畢業生名單，而不限於近一年的名單，以利後續聯繫。

●主席裁示：

（一）有關教學卓越計畫第 2 期計畫之申請，請各學院統籌與整合院內擬提案之各子計畫內容，並以建立與呈現本校教學特色為核心主軸，儘早準備，以利計畫提案，另計畫研擬過程中，請考量計畫之縱向延續性，以多年期的角度進行思考與研議。

（二）鍾院長於會中所提請教務處持續提供歷年未完成離校手續及領取畢業證書畢業生名單乙事，將於會後進行瞭解與處理。

二、學務處詹學務長惠登：

(一) 工作報告詳如書面資料第 3-1~3-2 頁。

三、研發處楊研發長其文：

(一) 工作報告詳如書面資料第 4-1~4-2 頁。

●主席裁示：

(一) 研發處於工作報告中所提 98 年度國家科技計畫(數位典藏部分：數位內容、數位技術研發、推廣應用)，計畫徵求重點在於「建置呈現臺灣文化、社會與自然環境之多樣性數位內容」，請送各單位參考並鼓勵踴躍提案。

四、總務處賴總務長鍾墉：

(一) 工作報告詳如書面資料第 5-1~5-3 頁。

(二) 補充報告：有關電影所遷移至藝文生態館後，所騰出之空間移撥文資學院使用乙事，請文資學院提供相關空間規劃需求，俾利於明年 2 月進行空間調整事宜。

(三) 鍾院長明德：藝文生態館之一間 80 席放映室規劃提供戲劇系於「戲劇、舞蹈專業教室」興建完工前，先行作為排練使用乙事，希望能於寒假前完成內裝工程，以於 97 學年度下學期開學即可使用，請總務處協處。

●主席裁示：

(一) 就文資學院空間調整與藝文生態館排練室內裝工程兩案，請總務處會商文資學院、戲劇系相關需求，俾利後續規劃辦理，並請總務處掌握進度，以於 98 年 1 月底前完成。

(二) 因應上下課尖峰接駁校車車輛調整乙案，請總務處續行追蹤瞭解，俾符需求。

五、音樂學院劉院長慧謹：

(一) 工作報告詳如書面資料第 6-1~6-2 頁。

六、美術學院張院長正仁：

(一) 工作報告詳如書面資料第 7-1~7-2 頁。

七、戲劇學院鍾院長明德：

(一) 工作報告詳如書面資料第 8-1 頁。

●主席裁示：

(一) 有關戲劇學院所提女生廁所安全加強措施乙事，請總務處予以瞭解，以利協處。

八、舞蹈學院王院長雲幼：

(一) 工作報告詳如書面資料第 9-1~9-2 頁。

九、文資學院林院長會承：

(一) 工作報告詳如書面資料第 10-1 頁。

●主席裁示：

(一) 有關文資學院申請設立博士班案，請文資學院掌握相關作業辦理時程，並將規劃進行北區文化資產保存中心之計畫案等相關有利資料，研議納入計畫書內容。

十、通識教育委員會張主任委員中煖：

(一) 工作報告詳如書面資料第 11-1~11-2 頁。

●主席裁示：

(一) 關於辛意雲老師將於 98 年 2 月 1 日屆齡退休，通識教育委員會暫訂於 12 月 19 日籌辦通識教育相關論壇座談會，邀請辛老師所教授過之傑出學生與校友共同參與乙事，請各位主管預留行程踴躍參加。

十一、藝術資源暨推廣教育中心曲主任德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第 12-1 頁。

十二、國際交流中心曲主任德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第 13-1 頁。

(二) 補充報告：本校姐妹校澳洲昆士蘭科技大學於日前(10月29日)來訪，並表達希望能將該校與本校舞蹈學院交換學生之範圍，擴大至美術領域乙事，提請相關學院參考。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：下午 3 時 20 分。