

國立臺北藝術大學 97 學年度第 1 學期第 4 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 97 年 9 月 15 日（星期一）下午 2 時

貳、地點：校長室

參、主席：朱校長宗慶

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈開會

一、今天是開學日，以下就近期推動之重要校務工作，與大家分享：

(一)座落於校門口入門左側之「藝文生態館」新建工程已經完工，10 月中旬電影所將於該館之電影院舉辦「兩岸三地電影學校電影節」活動，而藝文生態館內的委外經營餐廳亦將於年底進駐。雖然目前專業硬體設備尚進行驗收改善階段，惟在克服學校山坡地問題、物價波動、全力追趕工進等情況下，欣見該館之完工，讓北藝大的專業展演廳館、校園生活機能更為齊備，我們應該善加珍惜，感謝總務處的辛勞，也期待藝文生態館的啟用能為校園帶來新氣象；此外，學生宿舍新建工程進度已近 50%，施工期間雖然歷經諸多挑戰、歷次承商倒閉，但在總務處的積極趕工下，預計明年此時將可提供學生及國際交流學人住宿使用，感謝大家共同努力與打拼，以及展現高度的團隊執行力。

(二)教學卓越計畫方面，在各位老師的付出下，今年我們持續獲得教育部 6,250 萬元的經費補助，比 96 年度增加 250 萬元。這一次教育部公布的補助學校共有 28 所，其中有 4 所 96 年度補助學校被淘汰掉，經費也是各有增減。雖然本校獲補助的經費增加不多，但是如果以經費排名來看，本校是排名第十名；以國立大學來看，是排名第二；以本校每位學生獲補助金額來計算，則是排名第一。希望各位老師能共同努力，使卓越計畫成果更為豐碩，讓我們未來向教育部爭取卓越經費的持續支持更具說服力，9 月初與副校長、主秘至教育部拜會之際，我們也已經向教育部提出爭取能以我們的需求進行考量，給予充分的經費支援。

(三)本校參與 2009 年世運會開閉幕典禮活動執行，校內執行團隊已陸續邀集到位，將密集展開各項籌備工作。本案主要的行政工作將請文資學院負責，參與團隊的成員有：平所長珩擔任製作人，陳錦誠老師擔任專案總管理；在節目創意部分，請劉慧謹院長負責統籌音樂事宜，王雲幼院長負責統籌舞蹈事宜，並請吳素君主任籌劃編舞，曲館長德益

負責視覺統籌，房國彥老師擔任舞台設計，數位設計統籌請許素朱主任協助，服裝設計部分則請林璟如老師擔任。另藉由該活動之參與，活動經費將有一定比例以行政管理費方式挹注校務基金，來支援校務發展及教學所需。至明年 7 月止，上述工作及卓越計畫的推動執行，必然忙碌、辛苦，我相信未來將是精采可期的一年，也希望各位主管及老師們全力以赴。

二、日前參加臺北數位藝術節開幕，其中展出的得獎作品多數為本校科藝所學生之創作作品，足以證明本校學生在各藝術領域的優異表現，深感驕傲。

三、下次主管會報訂於97年9月22日（一）下午2時假校長室召開。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中煖：

（一）工作報告詳如書面資料第 2-1~2-5 頁。

（二）補充報告：教育部 97 年 9 月 2 日發布施行「專科以上學校向學生收取費用辦法」，明訂學校向學生可收取的費用分類包括學費、雜費、代辦費及使用費等項目，並有其相關定義與支付用途（請參考本日會議補充資料）。有關於註冊繳費單據之相關內容及格式將由教務處會同學務處、出納組等進行探討。另請各教學單位於研議收取使用費相關項目費用時，應符合該辦法第六條之所定程序及規定，並於招生簡章或資訊網路公開。

●主席裁示：

（一）有關「專科以上學校向學生收取費用辦法」施行乙節，請各教學單位依上述教務處補充報告事項辦理，另請教務處協助各教學單位了解相關內容規範，並研商註冊繳費單據因應調整事宜。

（二）為利學生留意自身權益，以及修習學分、畢業…等規定、程序或期限，請教務處協調各系所、課務助教於學生選課、畢業等事宜，以更體貼的服務方式，研議提供學生必要資訊之機制與措施。

（三）教務處所提供之 97 學年度新生報到率，請各教學單位詳參，並據以探討分析；課程大綱及教材內容上網率，併請各單位續行努力。

二、學務處詹學務長惠登：

（一）工作報告詳如書面資料第 3-1~3-2 頁。

●主席裁示：

- (一) 學務處所提本校 96 學年度大學部畢業生完成離校手續比例偏低情形，請教務處、學務處提供相關資料予各學院，以利各學院瞭解歷年來學生未完成離校手續及領取畢業證書情形，俾利研議改善。
- (二) 本校醫療支援醫師皆為長期到校、相當了解校內學生需求之優秀專業醫師，請學務處廣為宣導，讓學生了解校內的醫療支援服務，並多加利用。

三、研發處楊研發長其文：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 4-1~4-4 頁。

●主席裁示：

- (一) 臺灣評鑑協會預定於 10 月 14 日至本校進行 97 年校務基金訪視評估乙事，請研發處預擬相關準備工作及期程，及早籌劃因應。

四、總務處賴總務長鍊墉：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 5-1~5-3 頁。
- (二) 曲館長德益：美術館 2 樓展場有排水孔排水不良滿溢至地面情形，鑑於近期展覽將屆，已提請營繕組協處中，並請總務處優先協處。

●主席裁示：

- (一) 美術館所提排水問題，請總務處儘速處理。另今日（9 月 15 日）上午於期初系所代表與校長座談會中，學生代表反映週末於學生餐廳用餐之需求，請總務處研議處理。

五、音樂學院劉院長慧謹：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 6-1 頁。

●主席裁示：

- (一) 音樂學院所提加拿大 UBC 於暑期曾向本校提及，為落實兩校合作交流，對於學分認證、學分抵減等問題，應設法解決，請國交中心會商教務處等相關單位，積極研議解決之道。

六、美術學院張院長正仁：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 7-1 頁。

七、戲劇學院鍾院長明德：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 8-1 頁。

八、舞蹈學院王院長雲幼：

(一) 工作報告詳如書面資料第 9-1 頁。

●主席裁示：

(一) 有關舞蹈學院所提典藏計畫之兩台主機放置、管理等事宜，上學期行政會議中業經通過本校伺服器管理要點，故請電算中心協助解決。

九、文資學院林院長會承：

(一) 工作報告詳如書面資料第 10-1 頁。

十、通識教育委員會張主任委員中煖：

(一) 工作報告詳如書面資料第 11-1 頁。

(二) 補充報告：教育部已審查通過本校申請辦理藝術與人文教學碩士學位班案，並於課程架構方面，就表演、視覺藝術教材研究，以及音樂藝術課程之強化等項提出建議。

●主席裁示：

(一) 請續就上述審查意見，就人文教學碩士學位班課程架構會商音樂學院、美術學院，並與該兩學系碩士在職專班之課程有所區隔。

十一、藝術資源暨推廣教育中心曲主任德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第 12-1~12-2 頁。

●主席裁示：

(一) 請藝推中心進行使用華山特區空間之可行性評估，以利後續研處。

十二、國際交流中心曲主任德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第 13-1 頁。

(二) 張副校長中煖：為利招生宣導，提供瀏覽者正確資訊，請國交中心及各學院檢視單位網頁內中、英文網站內容有無資訊不完整、未行更新或視覺、資訊需行統整等問題，並請儘速處理。

●主席裁示：

(一) 有關本校各單位網頁內容資訊更新調整事宜，請各單位儘速查檢、改善辦理。

捌、專案報告：博館所申辦文建會補助大學校院推動博物館專業培訓及研究發

展中心「博物館與文化研究中心設置計畫」案（王所長嵩山）。

●主席裁示：

- （一）請博館所提供本案企畫書資料，由秘書室提供各與會單位參考。另計畫案中涉及課程、學分班開設、師資、經費等議題，請會商教務處、人事室、會計室等單位協處。

玖、臨時動議：無。

拾、散 會：下午 3 時 45 分。