

## 國立臺北藝術大學 97 學年度第 1 學期第 2 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 97 年 8 月 20 日（星期三）上午 10 時

貳、地點：校長室

參、主席：朱校長宗慶

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈開會

一、教育部於 8 月 10 日公布 97 年度教學卓越計畫補助學校，本校持續獲得補助，經費為 6,250 萬元，比 96 年度增加 250 萬元。這一次教育部公布的補助學校共有 28 所，其中有 4 所 96 年度補助學校被淘汰掉，經費也是各有增減。雖然本校獲補助的經費增加不多，但是如果以經費排名來看，本校是排名第十名；以國立大學來看，是排名第二；以本校每位學生獲補助金額來計算，則是排名第一。以這次的獲補助經費來看，可見我們的付出與辛苦，沒有白費，是有受到鼓勵的。

目前我們看到教育部已向行政院提出 98-105 年度第二期的卓越經費申請，如果順利的話，98 年 3 月就會通知各校提出申請，請大家繼續共同打拼。

關於 97 年度的校內經費分配，將會朝著我們所設定的目標來進行，除各學院有一定的比例外，也會考量各單位的投入狀況與計畫的精采程度，來核給經費，請大家要共同珍惜得來不易的結果。

我相信收穫是不會憑空而降，有努力才有好的結果。這次我們雖然獲得持續補助，但同時教育部也提出如：教師評鑑、大綱上網、課程檢討評估機制、教學評量實施辦法...等意見，請教務處持續研議相關改善措施會同各單位辦理。

卓越計畫的執行很辛苦，但也因此我們有了豐富的累積，同時也藉由這樣的機會展現出我們的實力，未來對於資源的爭取，將更有說服力，方能爭取卓越經費的持續挹注。

二、昨天（8 月 19 日）高雄市政府公佈 2009 年世運會開閉幕典禮的執行團隊——「安益國際展覽股份有限公司」為公開評選優勝廠商。之前這家德國國際公司來訪，希望能由本校與其合作投標，我認為這是一個難得的跨國、跨界整合參與機會，所以勞請文資學院平珩所長、陳錦誠老師、音樂系蘇顯達主任、錢南章老師、劇設系房國彥老師、科藝所陶亞倫老師、李小平先生幫忙。時間雖然很短，但大家非常認真投入，不斷的密集討論，才能獲

得優勝。未來這11個月這個案子的執行將會是個大工程，有賴全校老師的協助，勢必辛苦，但一定可以帶給學校新的氣象。本案亦請主秘、會計主任與相關單位共商，研議產學合作營運機制，俾利爾後類此合作案之推動執行。

- 三、最近我們也收到經濟部回覆，對於總務處所提節約能源計畫，已經審查合格，列入補助之優先順位，等到立法院完成下年度預算審查後，最高可補助500萬元。為了推動產學合作，爭取外在資源挹注的機會，另外，學務處會同劇設系、舞蹈系提報的服務學習課程計畫，也獲得教育部同意補助60萬元，其他包括美術學院、通識教育委員會教育部中綱計畫優質通識課程等單位亦相繼獲得多項校外研究計畫的補助。相信以這樣的情形持續下去，延續擴大、積少成多，我相信最後的結果應該也是十分可觀的，希望大家能夠互相勉勵，再接再勵。
- 四、學務處列管序號A6「安排學生與校長座談」案，有關監視系統採購施作乙節，除考量安全管控之務實需求外，請總務處就各監視器安裝地點之必要性與採購數量之合理性，審慎檢討，務以校園學習空間的人性化、溫馨為原則進行規劃，並合理善用有限的經費資源。
- 五、學務處列管序號A12「學園路與校門口之交叉路口車速過快改善」案，請學務處會商校內相關單位，及關渡派出所、北台灣科技學院，力促北市府交通局正視並協助改善，以積極性作法改善學園路與校門口交叉路口之交通安全問題。
- 六、下次主管會報訂於97年9月8日（一）下午2時假校長室召開。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中煖（王組長喜沙代理）：

（一）工作報告詳如書面資料第2-1~2-3頁。

（二）補充報告：有關美術學系博士班開辦時程規劃，經洽研發處瞭解，因美術學系於95系所評鑑列為「待觀察」系所，博士班之招生時程，需視本年12月進行追蹤評鑑之評鑑結果而定，如能通過，方能進行招生；惟98學年度博碩士班招生簡章之規劃作業需於98年1月完成，而追蹤評鑑結果至98年6月方能公布，恐不及納入98學年度招生簡章中。故建請美術學院就美術學系博士班如何應變，未來將採行評鑑結果公布後，再行獨立辦理考試或延至99學年度招生等事宜進行研議。

●主席裁示：

- (一) 因應 98 年學年各類入學考試招生報名作業將採用網路通訊報名，請教務處會同電算中心，掌握網路線上報名系統各測試作業之工作時程，以確認系統能如期上線、運作順暢。
- (二) 有關「98 學年度招生工作日程表」草案，請教務處提供各單位參考，以徵詢相關意見，並於招生試委會中提案討論。

二、學務處詹學務長惠登：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 3-1~3-2 頁。

●主席裁示：

- (一) 有關學務處所提近期校內有竊案頻傳情形，惟未見提報至校園安全通報事項說明，請學務處查明，俾利瞭解竊案發生與處理情形。
- (二) 為利總務處與學務處後續作業，新建學生宿舍學生入住規劃，原則以 A、B 棟作為女生宿舍所需；七年一貫先修班男生則以舊宿舍進行管理配套規劃使用。至於新建學生 4 人房之費用，應注意新舊宿舍之衡平性。
- (三) 有關運動傷害醫療支援案，請學務處會同人事室、會計室，持續向教育部及相關行政主管機關說明、爭取，以利相關政府部門瞭解本校學生之實際需求。
- (四) 9 月 11 日新生始業式，請妥為籌劃。

三、研發處楊研發長其文：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 4-1~4-2 頁。

●主席裁示：

- (一) 96 年度教育部補助圖儀設備計畫報部結案乙事，請研發處掌握時程並督促相關單位如期完成。

四、總務處賴總務長鏈墉：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 5-1~5-3 頁。
- (二) 補充報告：音一館一台故障空調壓縮機已送修，約兩週內完成。

五、音樂學院劉院長慧謹（蘇主任顯達代理）：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 6-1~6-2 頁。

●主席裁示：

- (一) 傳音系購置之亞太地區樂器，目前展示空間未能集中規劃乙節，請提請音樂學院劉院長先進行內部協調處理。
- (二) 音樂系暑期執行卓越計畫赴加拿大參加 The International Choral Kathaumixw 音樂節活動，就其計畫具體成果與相關效益，請藉由適當方式將此教學卓越成果及特色予以呈現，以利分享與瞭解。
- (三) 有關教育部來函請本校音樂系及美術系自 98 學年度納入大學甄選入學招生或選填志願共同作業乙案，請教務處會商音樂系、美術系，研議因應對策，音樂系所提已撰擬說帖乙節，並請提供參考瞭解，俾利後續向教育部說明。

六、美術學院張院長正仁：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 7-1 頁。

●主席裁示

- (一) 近日美術學院院長辦公室有天花板水泥崩落情形，類此建築物安全維護修繕議題，請總務處及早發現問題、預防因應。

七、戲劇學院鍾院長明德：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 8-1 頁。

八、舞蹈學院王院長雲幼：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 9-1 頁。

●主席裁示：

- (一) 97 學年度舞蹈系七年一貫制大學先修班錄取新生計 32 名，而有 10 名放棄報到之情形，請舞蹈學院確實瞭解新生放棄報到，除之前所提的管理問題外，宜深入探討是否仍有其他因素，以利有效改善。

九、文資學院林院長會承：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 10-1 頁。

●主席裁示：

- (一) 有關傳研所年底辦理「殖民·城市·文化政策國際學術研討會」案，於書面工作報告中所提缺乏工作空間乙節，請林院長瞭解，俾利協處，另研討會於本校舉辦之可能性亦請併同協調。

十、通識教育委員會張主任委員中煖（平所長珩代理）：

(一) 工作報告詳如書面資料第 11-1~11-2 頁。

十一、藝術資源暨推廣教育中心曲主任德益（劉執行長怡汝代理）：

(一) 工作報告詳如書面資料第 12-1 頁。

十二、國際交流中心曲主任德益（潘老師嫻玉代理）：

(一) 工作報告詳如書面資料第 13-1 頁。

十三、人事室蘇主任義泰：

(一) 工作報告詳如書面資料第 14-1~14-3 頁。

●主席裁示：

(一) 針對教育部規劃國立大學校院員額精簡機制，自 97 年 8 月 1 日起不再新增員額乙事，請人事室留意後續發展並將該政策內容傳達校內週知。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：中午 12 時。