

國立臺北藝術大學 96 年度第 14 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 96 年 12 月 17 日〈星期一〉下午 2 時

貳、地點：校長室

參、主席：朱校長宗慶

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈開會

一、教務處列管序號 A7「課程大綱 E 化」案，請教務處續就各系所教師上網作業進行宣導，期使上網率能達到 80% 的目標，並請就其實施成效進行分析評估，本案續列本會議列管報告事項。

二、研發處列管序號 A12「臺電第六核二~仙渡 345KV 輸電線路 #95A 連接站暨地下管路」案，有關與臺電召開之景觀協商會議，研議景觀設計由本校美術學院教授協助規劃設計乙節，為符合政府採購法之規範，請研發處就教師參與之適法性問題，先與總務處、律師會商釐清。

三、總務處列管序號 A18「學園路旁指示牌整合」案，請研發處研議指示牌中有關本校、北臺灣科學技術學院以及中油公司等三方名稱之整合方式。

四、總務處列管序號 A24「藝文生態館工程進度」案，研發處於 12 月 10 日下午 4 時邀集戲劇學院鍾院長、黃建業老師、電影所焦所長、李道明老師、張教務長、詹學務長、郭主秘、曲研發長等，由校長主持藝文生態館經營管理事宜研商會議。會議獲致相關共識及決議如下：

(一) 藝文生態館電影院區域(含 200 席電影放映室)，基於「教管合一」原則，由電影所負責管理，為利其業務運作，配置校務基金人力一名，以籌辦規劃未來電影院相關活動，並支援所務，若遇有大型活動辦理之需，則以僱用臨時性人力因應活動所需。

(二) 請電影所積極爭取主辦 2008 年臺北電影節或相關影展，並請總務處以藝文生態館於 97 年 6 月前落成啟用為目標期程，若屆時工程上因故無法配合，則該所洽定之相關活動，本校另以國際會議廳、舞蹈廳、戲劇廳、共同科優質大班教室、美術學院階梯教室等相關場地，擇一合適之場所做為替代方案。

(三) 該館內之餐廳部分，朝委外經營方式辦理，由校內其他權責單位負責。

五、通過秘書室所提 97 年 1 月至 2 月主管會報會議時間，排定 1 月 7 日、

16日、30日，2月13日、25日下午2時召開。下次主管會報訂於96年12月31日（一）下午2時假校長室召開。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中煖：

（一）工作報告詳如書面資料第2-1~2-9頁。

●主席裁示：

（一）有關自8月起迄今教學卓越計畫各區塊計畫之執行情形，請教務處彙整提報，以利了解。由於明年度之計畫經費額度將不採取平均分配，而改以計畫之卓越達成度來決定，為利各單位因應此項變革，請教務處儘早讓各執行單位了解。另，兩年來我們執行卓越計畫的成果，除藉由教育部所舉辦之分區研討會呈現外，亦請教務處思考如何擴大宣傳管道，以突顯我們的實施特色與成效。

（二）有關本校與政治大學、陽明大學之學術合作教務行政作業協調案，為落實三校之合作交流，請教務處就合作議題加以充實，以促成三校更為緊密之合作關係。

（三）為促成與國外姐妹校之實質交流活動，明年將由校長與教務長安排分別至歐、美國洽談合作方案，除教務處研擬之「跨國雙學位制實施辦法」希能作為其中一項議題外，並請國交中心就交流之預期目標、與合作議題等事宜預作規劃研議。

（四）網路線上報名系統即將完成啟用，請教務處應先建立危機處理機制，以因應可能之突發狀況。

（五）為因應明、後年的教育部評鑑作業，請研發處瞭解校內接受評鑑之單位有哪些，並會同教務處及師培中心、藝教所、新設碩士班等受評鑑單位儘早準備。

二、學務處詹學務長惠登（田主任筱雲代理）：

（一）工作報告詳如書面資料第3-1~3-6頁。

●主席裁示：

（一）有關學務處研議畢業典禮於6月14日舉行乙案，請先向各系所確認日期是否妥適。至於場地規劃，亦請先就畢業典禮舉行之方式釐清後再議。

- (二) 有關紀念合照拍攝事宜，請學務處就各系所拍攝時間、服裝安排、參與拍照的師生等流程再詳加規劃。
- (三) 有關請靳萍萍老師設計明年度畢業服乙案，請學務處知會展演中心，俾利服裝間安排工作事宜。

三、研發處曲研發長德益：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 4-1~4-3 頁。

●主席裁示：

- (一) 請教務處、研發處協助各學院先行建立各系所老師於明年初提送本年度成果之自我檢視機制，以保存各年度成果紀錄，俾利執行評鑑作業之準備。
- (二) 為統一全校之英文標示，請人事室、教務處、研發處就各單位之英文名稱及主管英文職稱進行增修與擬訂，勞請教務長、鍾院長予以協助，本案納入本會議列管報告事項。

四、總務處賴總務長鏈墉：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 5-1~5-3 頁。

五、音樂學院潘院長皇龍：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 6-1~6-4 頁。

●主席裁示：

- (一) 「新客家歌舞劇—福春嫁女」預定明年 3 月於美國演出，本次活動除延續在國內所累積的經驗，對於上次演出可改善或加強部分，請傳音系研處，並請傳音系應事先瞭解國際性演出的差異性，例如，美國劇場對於佈景防焰的要求、工作時間的安排等，亦可請劇設系協提注意事項。

六、美術學院張院長正仁：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 7-1~7-13 頁。

七、戲劇學院鍾院長明德：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 8-1~8-3 頁。

八、舞蹈學院王院長雲幼：

(一) 工作報告詳如書面資料第 9-1~9-4 頁。

九、文資學院林院長會承：

(一) 工作報告詳如書面資料第 10-1~10-2 頁。

十、通識教育委員會張主任委員中煖：

(一) 工作報告詳如書面資料第 11-1~11-2 頁。

十一、人事室蘇主任義泰：

(一) 工作報告詳如書面資料第 12-1~12-22 頁。

●主席裁示：

(一) 97 年元月起公務機關臨時人員適用勞基法措施案，請人事室就校內適用勞基法範圍之人員、衍生議題及應注意事項等，儘速向各用人單位及教師宣導，以利瞭解、因應。

捌、臨時動議：無。

玖、散會：下午 4 時 5 分。