

國立臺北藝術大學 96 年度主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 96 年 8 月 1 日〈星期三〉下午 2 時

貳、地點：校長室

參、主席：朱校長宗慶

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈開會

一、今天是新學期的開始，上午人事室安排了新、卸任主管交接典禮，交接典禮中我提到了卸任主管們的努力與辛勞，及重要工作項目與成果。在此，再次感謝林前教務長、張前學務長、王前主任委員、石前館長、吳前主任在過去一年的幫忙，同時也歡迎新任主管們加入團隊，共同打拼。

二、95 學年度在所有工作團隊的高度共識下，我們在推動校務方面展現出豐碩的工作成果，各教學、研究及行政單位總計完成了 1251 項工作，其中有 62 項屬於重大校務計畫。展望新學年度的開始，期勉能就以下重點校務工作，持續推動辦理：

(一) 教學卓越計畫 96 學年度經費補助案，近期內教育部將公佈補助金額，俟教育部公佈審查結果後，再與各單位研商如何落實執行。

(二) 課程整合的主要目的是希望教師能有更多時間專注在教學、研究、創作與展演上，讓教師與學校之間的關係更為密切，並提供學生更為多樣化的課程選擇。先前已與林前教務長、張教務長會商本校推動課程整合之方式，教務處將續與各教學單位研商。另為充實師資員額，冀望能於 2 年內爭取 20 位新聘優秀教師來校任教。

(三) 面對全球化的競爭，國際交流工作愈形重要，在既有的基礎下，除努力爭取締結姊妹校外，更期望能針對展演、創作、課程、師生、學位學分的承認等，達成具體化的合作交流。

(四) 本校展演場所除了美術館、戲劇廳、舞蹈廳、音樂廳外，在年底藝文生態館完工後，已規劃將該館作為擁有專業視聽、音響設備及 200 席座位的電影院，爭取舉辦電影展，希望明年的關渡藝術節，能於這五個場所展演豐富的活動內容。

(五) 學生宿舍興建工程於今日重新動工，預計最快 1 年後完成建築物結構體，98 學年度提供學生及國際學人住宿，將提高學生住宿

比例至 50%—60%。另新建「第一綜合教學大樓—戲劇舞蹈專業教室」構想書業已送教育部進行審議，請總務處追蹤後續審查情形。未來在第一綜合教學大樓獲教育部核定興建後，將續行研議第二綜合教學大樓新建計畫，以整合美術學院、文資學院及其他研究中心等之空間需求。

二、教務處列管序號 A9「整體檢視招生相關問題」案，除研議提前報名及考試期程問題外，是否需將提前放榜一併納入研議，請教務處酌處。另，本校調整大學部 21 名招生員額，改由「繁星計畫」甄選學生，並納入總量管制計畫書報部。因其招生方式與戲劇系、劇設系 A 組考生考試方式相似，請戲劇學院鍾院長協助統整該二系所意見，並會同教務處研商 A 組考生來源改由繁星計畫甄選，並期於今年度起實施。

三、研發處列管序號 A2「教師評鑑」案，戲劇學院、美術學院及音樂學院已將教師評鑑辦法施行細則中有關保障條文刪除，其餘學院（含通識教育委員會）請配合研發處於校務會議中提案修正教師評鑑辦法後，刪除相關保障條文。

四、總務處列管序號 A4「親山步道設置相關問題」案，本次校慶專刊將列有校園中具有代表性的十大景點專題，親山步道亦列為其中一項景點，應請提請都發局掌握工期，於 9 月中旬完成施作，以利配合校慶之辦理期程前完工。

五、總務處列管序號 A23「大南客運延長駛入校園」案，請評估其成效，以達鼓勵搭乘大眾運輸工具，減少摩托車與計程車進入校園之目標。

六、下次主管會報訂於 96 年 8 月 15 日（三）下午 2 時假校長室召開。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中煖：

（一）工作報告詳如書面資料第 2-1~2-2 頁。

二、學務處詹學務長惠登：

（一）工作報告詳如書面資料第 3-1~3-3 頁。

三、研發處曲研發長德益：

（一）工作報告詳如書面資料第 4-1~4-3 頁。

●主席裁示：

- (一) 本校申請於 97 學年度增設「文化資產博士班」及「美術創作理論博士班」未獲通過，應繼續努力，請兩學院重新研提計畫書，於 9 月底提送教務處，並於完成校內審查程序後，於 12 月底前報部。

四、總務處賴總務長鍊墉：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 5-1~5-4 頁。

●主席裁示：

- (一) 水舞台週邊荷花，及部分樹木有乾枯情形，請總務處檢視、補救處理。

五、音樂學院潘院長皇龍：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 6-1~6-2 頁。

六、美術學院張院長正仁：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 7-1 頁。

補充報告：美術學院系辦公室未裝設保全系統，資料安全堪虞，提請討論。

●主席裁示：

- (一) 有關美術學院所提裝設保全系統問題，請美術學院提出需求後，由總務處會勘辦理。

七、戲劇學院鍾院長明德：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 8-1~8-2 頁。

●主席裁示：

- (一) 有關校區電壓不穩定，導致發生多次跳電情形，請總務處確切、有效評估解決方式、期程、經費等詳細計畫，務必確實、徹底解決，本案並納入本會議重要列管報告事項。

八、舞蹈學院王院長雲幼：

- (一) 工作報告詳如書面資料第 9-1~9-2 頁。

●主席裁示：

(一) 舞蹈學院所研發之技術成果如何與產業進行結合乙事，請研發處、推廣中心與傳創中心提供協助，必要時亦可請外部專家參與。

九、文資學院林院長會承：

(一) 工作報告詳如書面資料第 10-1 頁。

●主席裁示：

(一) 建古所與文建會合作辦理之文化資源大師課程，請轉知推廣教育中心，以儘早納入推廣教育規劃事項。

十、人事室蘇主任義泰：(曾專員靜如代理)

(一) 工作報告詳如書面資料第 11-1 頁。

十一、秘書室郭主任秘書美娟

(一) 口頭報告：為提供外籍學生即時查詢本校資訊，請各單位留意並檢視英文版網站資料是否有無法連結、資訊過時或未提供英文內容的情況。另配合新學年度的開始，並因應主管、教師之異動，亦請各單位同步修正網頁上人員及課程等相關資訊。

捌、臨時動議：無。

玖、散 會：下午 3 時 30 分。