

國立臺北藝術大學 101 學年度第 1 學期第 4 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 101 年 9 月 17 日（星期一）下午 13 時 30 分

貳、地點：行政大樓 3 樓會議室

參、主席：朱校長宗慶

記錄：林吟珊

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席致詞：(略)

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、下次主管會報訂於101年10月8日(一)下午13時30分假行政大樓三樓會議室召開。

捌、報告及討論事項：

一、教務處：張教務長中煖工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

(一)依今日教務處工作報告所提，本學期全校所有課程大綱已全部上傳完成，惟教材內容部分系所目前上傳率仍未達100%(詳如會議書面補充資料—全校課程大綱暨教材上傳統計表)，請尚未完成之系所協促老師們儘速完成上傳。

二、學務處：詹學務長惠登工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

(一)有關101學年度新生入學始業教育，業於9月11日至14日於音樂廳舉辦為期4天的課程，各項課程及活動有助於學生儘速適應校園及學習生活。始業式當日安排播放之北藝大30紀錄片《心學期》，有部分教學單位提出，未見其系所於該影片中呈現或比例較低等意見。由於該影片內容為類紀錄片，並非學校簡介或各系所之介紹，請予轉知，以利瞭解，後續若有相關機會參與，也請大家共同激盪，精彩呈現學校各項成果。

三、研發處：林研發長劭仁工作報告，詳如會議資料。

四、總務處：陳總務長約宏工作報告，詳如會議資料。

(一)補充報告：前兩天在「北藝大之友會」的臉書上，曾出現魯旦·川鍋餐廳向學生提到，校方認為該餐廳提供學生菜單有欠妥適問題，引起學生、校友及同仁於臉書上諸多討論，並產生相關誤解。本處於獲悉後，第一時間即與該餐廳店長連繫、釐清，確認相關訊息並非真確，並經版主於臉書上進行訊息澄

清後，亦經該訊息之原始發送人於臉書上更正、刪除相關資訊。後續總務處將持續與委外餐廳多做溝通、協調，以提供更適切的服務。

●主席裁示：

- (一)因應本校「停車場設備暨收費系統」啟用，有關學校貴賓進入本校停車方式之執行配套，仍請總務處持續規劃更為合適之方式。
- (二)有關體泳館熱泵績效節能改善案，請總務處擇期進行報告，以利瞭解相關進展。

五、音樂學院：劉院長慧謹工作報告，詳如會議資料。

六、美術學院：張院長正仁工作報告，詳如會議資料。

七、戲劇學院：楊院長其文工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

- (一)「2012亞太戲劇院校戲劇節暨高峰論壇」已於8月31日舉行開幕典禮，並展開一系列活動，包含論壇、工作坊等，活動內容非常充實且具深度，感謝楊院長、戲劇學院老師及與同仁們，以及各單位的辛勞、參與。

八、舞蹈學院：古院長名伸工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

- (一)「表演科技實驗室」自成立以來，持續執行科技與表演跨域相關計畫，為利未來能有更具整體性、長期性發展，可朝向與本校籌劃之國家級科技藝術中心五年計畫，以及「科技藝術未來館」等計畫進行相關連結或整合，俾利統整各項計畫、資源。

九、電影與新媒體學院：曲院長德益工作報告，詳如會議資料。

十、文資學院：林院長會承工作報告，詳如會議資料。

●主席裁示：

- (一)有關博物館研究所辦理本校30週年校慶活動—《觀聞奇想·藝文四季》30週年校史展，將於10月1日起於行政大樓一樓展出，勞請文資學院會同校園規劃小組、30週年校慶視覺統籌曲館長，共同費心、協調，以利呈現。

十一、通識教育委員會：李主任委員葭儀工作報告，詳如會議資料。

十二、展演藝術中心：容主任淑華工作報告，詳如會議資料。

十三、藝術與科技中心：王主任俊傑工作報告，詳如會議資料。

十四、電子計算機中心：林主任明灶工作報告，詳如會議資料。

十五、藝術資源暨推廣教育中心：曾主任介宏工作報告，詳如會議資料。

十六、國際交流中心：呂主任弘暉工作報告，詳如會議資料。

十七、傳統藝術研究中心：陳主任婉麗工作報告，詳如會議資料。

玖、散會：下午 14 時 45 分。