

國立臺北藝術大學 99 學年度第 1 學期第 15 次主管會報會議紀錄

壹、時間：民國 100 年 1 月 3 日（星期一）下午 1 時 30 分

貳、地點：行政大樓 3 樓會議室

參、主席：張副校長中煖

記錄：李慈媛

肆、出席人員：詳如簽到單

伍、主席宣佈致詞：

一、本次主管會報因校長另有行程不克主持會議，故由張副校長代為主持。

二、總務處列管序號A27「各學院系館勘查與修繕規劃」案，音樂系二館及展演中心修漏工程施作皆已完成，並經音樂系、展演中心於今日會中確認無疑義，同意解除列管。

陸、確認上次會議紀錄：會議紀錄確定。

柒、下次主管會報訂於100年1月10日（一）下午1時30分假行政大樓3樓會議室召開。

捌、報告及討論事項：

一、教務處張教務長中煖：

（一）工作報告詳如書面資料第 2-1~2-5 頁。

●主席裁示：

（一）教務處於今日會議書面資料提報本學期休學人數，計有 246 名，較 98 學年度第 1 學期之 218 人有增加情形，請各教學單位瞭解並善加分析學生休學原因，俾利後續研處。

（二）有關教務處於今日會中所提供之陸生招生計畫書草案，請各相關教學單位就計畫書中，包含系所特色優勢等內容，協提修正意見並送教務處彙辦，以利後續提報下次主管會報通過後，於 1 月 14 日前報部核備。

二、學務處詹學務長惠登：

（一）工作報告詳如書面資料第 3-1~3-2 頁。

●主席裁示：

（一）學務處於元旦舉辦百年真情活動，返校校友反應熱烈，活動圓滿順利。有關該活動之辦理緣起及相關過程等紀錄資料，請學務處妥予建檔、保存，以利後續運用。

三、研發處林研發長劭仁：

(一) 工作報告詳如書面資料第 4-1~4-2 頁。

(二) **補充報告**：因應音樂、戲劇及文資學院預定於 5 月底前完成教師評鑑作業，以及 101 學年度系所評鑑等之時程因素，有關新教師評鑑系統之使用，希能於 6 月底前完成上線，俾利於下半年可就相關作業或系統功能再行檢視調整，以合於使用需求。

●**主席裁示**：

(一) 上述研發處補充報告事項，請與電算中心會商各教學單位研處，以利新教師評鑑系統之全面上線運作，並藉此檢測系統功能之完備性。

(二) 有關本校執行教育部「電影與新媒體環境建置補助計畫」及「補助教學圖書儀器設備計畫」案，請各相關計畫執行單位務必掌握期程。

四、總務處陳總務長約宏：

(一) 工作報告詳如書面資料第 5-1 頁。

五、音樂學院劉院長慧謹（李主任靖慧代理）：

(一) 工作報告詳如書面資料第 6-1 頁。

六、美術學院張院長正仁：

(一) 工作報告詳如書面資料第 7-1 頁。

●**主席裁示**：

(一) 校內遴聘專業技術人員師資有其員額總量限制，由於校內電影學系、新媒體藝術學系、動畫學系等系所對於遴聘專業技術人員之師資需求，已預留其所需員額，故現行全校專業技術人員師資已達員額總量上限，請各教學單位徵聘師資時，宜予共同留意。

七、戲劇學院楊院長其文：

(一) 工作報告詳如書面資料第 8-1 頁。

八、舞蹈學院平院長珩（張副校長中煖代理）：

(一) 工作報告詳如書面資料第 9-1 頁。

九、電影與新媒體學院曲院長德益：

(一) 工作報告詳如書面資料第10-1頁。

十、文資學院王院長嵩山：

(一) 工作報告詳如書面資料第11-1頁。

十一、通識教育委員會吳主任委員慎慎：

(一) 工作報告詳如書面資料第 12-1~12-2 頁。

●主席裁示：

(一) 有關主管會報工作成果之提報，亦請加入體育室提報事項，此部分勞請通識教育委員會轉知與彙處。

十二、展演藝術中心容主任淑華：

(一) 工作報告詳如書面資料第 13-1 頁。

十三、藝術與科技中心王主任俊傑：

(一) 工作報告詳如書面資料第 14-1 頁。

●主席裁示：

(一) 關於交通大學建築所電邀本校共同協提「邁向頂尖大學計畫」之複審計畫書內容乙事，請王主任向該校進一步瞭解本案所涉研究中心整合事宜之緣由、該校原提計畫概要等資訊，以利校內整體研析與因應處理。

十四、電子計算機中心林主任明灶：

(一) 工作報告詳如書面資料第 15-1~15-2 頁。

十五、藝術資源暨推廣教育中心于主任國華：

(一) 工作報告詳如書面資料第 16-1 頁。

十六、國際交流中心劉主任慧謹（林研發長劭仁代理）：

(一) 工作報告詳如書面資料第 17-1 頁。

十七、人事室蘇主任義泰：

(一) 工作報告詳如書面資料第 18-1 頁。

玖、提案討論：

一、本校「業務相關餐費支用原則」(草案)，提請 審議。

決議：

- (一) 照案通過，並請會計室發布施行，俾利依循，另請續提校務基金管理委員會備查。
- (二) 99 年 12 月 29 日行政(總務、人事、會計)業務協調會中，與會代表所詢兼任教師之餐費支用原則，經本日會上說明，參酌各校作法，係以「校外人士」之標準辦理乙節，並請會計室宣導各單位瞭解，以利週知。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會：下午 2 時 30 分。