

國立臺北藝術大學 100 學年度第 2 學期第 1 次行政會議紀錄

時間：民國 101 年 3 月 20 日（星期二）下午 1 時 30 分

地點：本校行政大樓 3 樓會議室

主席：朱校長宗慶

記錄：楊學慧

出席人員：詳如簽到單

報告會議出席人數：應到 31 人，實到 28 人。

壹、主席宣佈開會。

貳、主席致詞：

一、今天是這學期的第一次行政會議，首先歡迎幾位新任主管到任、加入行政團隊：戲劇系蔣薇華主任、人事室李璵娥主任，以及軍訓室主任李錫勳總教官。

二、這學期有幾項重要工作進展與各位主管分享：

（一）戲舞大樓在去年暑期如期開工後，目前已進行地下室開挖工程，工作進度及品質均符合預期，並預計於 102 年 5 月完工。

（二）今年是北藝大的三十週年校慶，我常說慶祝生日的意義，並不在於過生日本身，而是希望藉由這樣的日子，來檢視自己、給自己新的期許，透過活動的辦理，來累積及呈現我們的努力成果。我們在 1 月 1 日成功的舉辦了「超旅程—2012 未來媒體藝術節」，作為 30 週年校慶活動的開端。為對外正式宣告 30 週年校慶各項活動之展開，於 3 月份舉辦媒體記者會，並於 4 月 6 日於國家戲劇院舉行《孫飛虎搶親》節目之首演，接下來至 10 月份校慶日前，有許多的活動，包括：音樂學院巡迴演出、兩岸三地電影學校電影節、世界舞蹈論壇、亞太戲劇節、關渡藝術節、名譽博士及傑出校友頒授典禮、世界藝術大學校長高峰會、藝術辦桌等活動，將陸續舉行，除請各主辦單位積極籌劃外，也請大家共同投入及參與。

（三）今年 10-12 月期間，高教評鑑中心將進行五年一輪的系所評鑑實地訪評作業，各單位已陸續展開各項準備工作，請大家相互勉勵、繼續加油，有需要協助之處，請隨時與研發處保持聯繫。

參、確認上次會議紀錄暨報告上次會議決議執行情形：上次會議紀錄確定。

肆、各單位工作報告：

一、教務處張教務長中煖（詳工作報告）：

補充報告：謹提供「100學年度第2學期各開課單位時數歷年比較表」，以供各單位參考。另，表中對照近年來各學年度授課鐘點增減情形，其中新增學系及其他授課鐘點有偏高或成長明顯之系所請研處，並建請充分運用師資員額。

●主席裁示：

（一）本校部分教學單位開課時數與往年比較有成長現象，針對授課鐘點問題，多年前校內即開始探討，並希望能朝降低鐘點數努力，近年來雖各教學單位透過課程整合等方式，使其初具成效。但為利師資資源之充分運用，仍請各學院檢視現有開課情形，並請建立整合機制，以提升成效。

二、學務處詹學務長惠登（詳工作報告）：

●主席裁示：

（一）有關學務處提報，因應藥師法等相關醫療法令要求，醫療藥品之調劑須由藥事人員執行，本校門診醫療給藥措施將與社區藥局合作辦理，有關門診給藥措施調整乙事，請學務處廣為妥向教職員生宣導。

三、研發處林研發長劭仁（詳工作報告）：

●主席裁示：

（一）針對研發處提報校園規劃小組審議藝大書店二樓裝修案，考量藝大書店之定位及經營型態，應宜保有「藝術書店」之特色，有關藝大書店2樓影音區進行改裝乙事，其用途規劃應依上開原則辦理。

四、總務處陳總務長約宏（詳工作報告）。

●主席裁示：

（一）有關藝文生態館寶萊納餐廳排油煙機噪音與味道問題，請依總務處邀集電影創作學系、餐廳及專業廠商研議之移機方案辦理，俾有效改善並請儘速完成。

五、展演藝術中心容主任淑華（詳工作報告）。

六、電子計算機中心林主任明炆（詳工作報告）。

七、藝術與科技中心王主任俊傑（詳工作報告）。

八、藝術資源暨推廣教育中心曾主任介宏（詳工作報告）。

九、國際交流中心呂主任弘暉（詳工作報告）。

十、傳統藝術研究中心陳主任婉麗（詳工作報告）。

十一、圖書館閻館長自安（詳工作報告）。

十二、關渡美術館曲館長德益（詳工作報告）。

十三、會計室楊主任美園（詳工作報告）。

伍、提案討論：

一、本校「101學年度行事曆」草案，提請審議。〈提案單位：教務處〉

（一）劉院長慧謹：102學年度新生始業教育，由3日延長為5日，不知內容規劃是否對學生有實質幫助？

決議：上述劉院長所提新生始業教育規劃之問題，請學務處會商各學院及相關單位，共同研議妥為規劃，以使學生利用新生訓練機會，透過活動安排及設計，讓新生入學後能儘早認識學習環境，瞭解學校。本案照案通過，並報教育部備查。

二、本校「研究生相關費用支給標準」修正草案，提請審議。

〈提案單位：教務處〉

決議：照案通過。

三、本校「圖書館借閱規則」第三點、第五點修正草案，提請審議。

〈提案單位：圖書館〉

決議：照案通過。請圖書館研議蒐集校內各教學單位圖書薦購書單，及早規劃並應實需。另，圖書借閱保證金繳交事宜，併請研議借用對象及彈性處理機制。

四、本校「校務基金進用教學人員及研究人員實施要點」部分條文修正草案，提請審議。〈提案單位：人事室〉

決議：照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

五、本校「學生團體保險辦法」修正草案，提請 審議。〈提案單位：學務處〉
決議：照案通過。

六、本校「伺服器管理要點」修正草案，提請 審議。〈提案單位：電算中心〉
決議：照案通過。

陸、臨時動議：

一、案由：舞蹈學院於本年 7 月間將主辦「舞蹈·新世代·翻轉世界—2012 世界舞蹈論壇」、「2012 國際舞蹈節」，預計將有來自全球 25 個國家、1,000 餘名國際人士及兒童參與，考量外國人士使用廁所之習慣，建議可否體貼他們的使用習慣，來安排此活動之相關服務設施與措施。另建議往後招生考試於藝術大道搭設遮雨棚，可否考慮考生及家生避雨之需求。（提案人：鄭主任淑姬）

決議：上述鄭主任所提「舞蹈·新世代·翻轉世界—2012 世界舞蹈論壇」、「2012 國際舞蹈節」廁所等各項活動執行需求，請舞蹈學院儘速擬列整體活動具體需求事項，並勞請總務長邀集各相關單位召開協調會議進行研商處理。另，考場遮雨棚避雨問題，則請總務處會同招生組研處。

柒、散會：下午2時35分。

國立臺北藝術大學 100 學年度第 2 學期第 1 次行政會議
決議事項執行情形列管表

| 案號 | 提案單位 | 案由或提案 | 決議或裁示 事項摘錄 | 執行單位 | 執行情形 |
|----|------|--|--|------|------|
| 1 | 教務處 | 本校「101 學年度行事曆」草案，提請 審議。 | 上述劉院長所提新生始業教育規劃之問題，請學務處會商各學院及相關單位，共同研議妥為規劃，以使學生利用新生訓練機會，透過活動安排及設計，讓新生入學後能儘早認識學習環境，瞭解學校。本案照案通過，並報教育部備查。 | 教務處 | |
| 2 | 教務處 | 本校「研究生相關費用支給標準」修正草案，提請 審議。 | 照案通過。 | 教務處 | |
| 3 | 圖書館 | 本校「圖書館借閱規則」第三點、第五點修正草案，提請 審議。 | 照案通過。請圖書館研議蒐集校內各教學單位圖書薦購書單，及早規劃並應實需。另，圖書借閱保證金繳交事宜，併請研議借用對象及彈性處理機制。 | 圖書館 | |
| 4 | 人事室 | 本校「校務基金進用教學人員及研究人員實施要點」部分條文修正草案，提請 審議。 | 照案通過，續提校務基金管理委員會審議。 | 人事室 | |
| 5 | 學務處 | 本校「學生團體保險辦法」修正草案，提請 審議。 | 照案通過。 | 學務處 | |

| | | | | | |
|---|-------|---|---|---------|--|
| 6 | 電算中心 | 本校「伺服器管理要點」修正草案，提請 審議。 | 照案通過。 | 電算中心 | |
| 7 | 鄭主任淑姬 | <p>舞蹈學院於本年 7 月間將主辦「舞蹈·新世代·翻轉世界—2012 世界舞蹈論壇」、「2012 國際舞蹈節」，預計將有來自全球 25 個國家、1,000 餘名國際人士及兒童參與，考量外國人士使用廁所之習慣，建議可否體貼他們的使用習慣，來安排此活動之相關服務設施與措施。另建議往後招生考試於藝術大道搭設遮雨棚，可否考慮考生及家生避雨之需求。</p> | <p>上述鄭主任所提「舞蹈·新世代·翻轉世界—2012 世界舞蹈論壇」、「2012 國際舞蹈節」廁所等各項活動執行需求，請舞蹈學院儘速擬列整體活動具體需求事項，並勞請總務長邀集各相關單位召開協調會議進行研商處理。另，考場遮雨棚避雨問題，則請總務處會同招生組研處。</p> | 總務處、教務處 | |